

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийской научно-практической конференции «ТРАДИЦИИ И НОВАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА»

Принято на заседании Ученого совета Института педагогического образования и социальных технологий Тверского государственного университета «26» марта 2018 г., протокол № 6.

Информация о Конференции размещается на официальном сайте Института педагогического образования и социальных технологий в разделе Наука <http://pedfak.tversu.ru/>.

1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения Всероссийской научно-практической конференции **«Традиции и новации в профессиональной подготовке и деятельности педагога»**.

1.1. Всероссийская научно-практическая конференция проводится в **очно-заочной** форме ежегодно.

1.2. Цель конференции:

Целью проведения конференции является поиск современных механизмов личностно-профессионального становления и развития педагога, инновационного характера его деятельности в контексте ведущих идей и достижений отечественной и мировой педагогической традиции образования и воспитания растущего человека.

Задачи конференции:

- организация научно-исследовательской, методической и инновационной деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций;

– укрепление научного и педагогического сотрудничества деятелей науки и образования, работников педагогических организаций;

– повышение информированности участников конференции о новейших достижениях науки в области знаний различных направлений предметных областей и педагогических технологий.

- обмен опытом ведения научных исследований.

2. Участники конференции

К участию в работе конференции приглашаются научно-педагогические работники, преподаватели высшего и среднего профессионального образования, докторанты, аспиранты, магистранты, педагоги сферы школьного и дошкольного образования, а также все, интересующиеся проблемами профессиональной подготовки и деятельности педагога в современных условиях.

3. Направления работы конференции

В рамках конференции предполагается проведение пленарного заседания и работа секций по следующим направлениям:

1. Инновационное развитие вуза
2. Современные тенденции педагогики и психологии образования
3. Педагогика и психология развития растущего человека
4. Социология образования
5. Актуальные проблемы специального дефектологического образования
6. Современные проблемы математического и естественнонаучного образования на разных ступенях обучения
7. Музыкальное искусство в образовании
8. Региональные аспекты современного гуманитарного образования
9. Преподавание родной словесности: проблемы и перспективы
10. Актуальные проблемы православной теологии

4. Руководство Конференцией

Общее руководство и проведение Конференции возлагается на оргкомитет Конференции.

4.1. Оргкомитет конференции руководит всей работой по подготовке и проведению научной конференции:

- составляет программу конференции;
- определяет основные мероприятия по ее подготовке и проведению;
- решает организационные вопросы.

Оргкомитет конференции собирается на первое заседание в октябре года, предшествующего проведению конференции. На первом заседании определяются состав оргкомитета и направления работы конференции. В целях улучшения работы оргкомитет может принять решение об изменении своего состава. Для проведения различных мероприятий по подготовке и обеспечению работы конференции оргкомитет может организовать рабочие группы, в состав которых могут входить члены оргкомитета и другие лица. Руководителем рабочей группы оргкомитет назначает одного из своих членов.

4.2. Состав оргкомитета: председатель оргкомитета - директор института, зам. директора по НИР – ученый секретарь конференции, ответственный (технический) секретарь. В состав оргкомитета входят руководители секций. Орг. комитет осуществляет отбор и рецензирование работ, присланных для участия в конференции, на основе которых формируется список работ, допущенных к участию в конференции. При отклонении статьи из-за несоответствия установленным требованиям, предъявляемым к научным публикациям, материал не возвращается.

5. Порядок работы конференции

Для участия в конференции необходимо направить за месяц до начала конференции в электронном виде на адрес оргкомитета konf_TN@mail.ru следующие документы в отдельных файлах:

1. Заявку на участие в конференции (см. Приложение).
2. Электронный вариант статьи, оформленный по указанным ниже требованиям.
3. Лицензионный договор.

4. Скриншот проверки статьи на антиплагиат (оригинальность не менее 70%).
5. Положительный отзыв научного руководителя для студентов бакалавриата и магистратуры и аспирантов.

После получения заявки, статьи и лицензионного договора предоставляется вызов на конференцию и программа конференции, это подразумевает и заочное участие в конференции.

Место проведения конференции:

г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, 24, корп. № 9, Институт педагогического образования и социальных технологий 8 (4822) 52-09-79 (доб. 101).

Научные работы (статьи) участников Конференции публикуются в **сборнике научных трудов, который включен в *Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)* и размещен в *Научной электронной библиотеке (eLibrary.ru)***. Издание сборника научных трудов происходит с присвоением международного индекса ISBN, УДК, ББК и рассылается во все ведущие библиотеки России в течение месяца после окончания мероприятия.

Требования к оформлению статьи:

- Объем материалов: до 18 тыс. печ. знаков с пробелами в формате WORD (от 5 до 8 страниц формата А4).
- Формат текста: Word for Windows.
- Поля: 2 см – со всех сторон; Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman.
- Название печатается заглавными буквами (кегель) – 12, шрифт – жирный, выравнивание по центру.
- Внизу через пробел строчными буквами – инициалы и фамилия автора (ов).
- На следующей строке – полное название организации, город.
- После отступа в 1 интервал следует **аннотация** (не более 500 символов, 12 шрифт), затем **ключевые слова** (5-8, 12 шрифт), за которыми через 1 интервал – **текст, печатаемый через одинарный интервал (14 шрифт)**, абзацный отступ – 1,5 см, выравнивание по ширине.
- Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики не должны выходить за пределы указанных полей (шрифт в таблицах и на рисунках – не менее 12 пт.). **Не допускаются выделение жирным шрифтом и подчеркивание. Использовать курсив.**
- Перечень ссылок (список источников и литературы) в виде пронумерованного списка (12 шрифт). Отображение ссылок в виде сносок внизу страницы не допускается!

В случае превышения объема статьи, редакционная коллегия оставляет за собой право сократить полученные материалы до допустимого объема. Присылаемые тексты должны быть тщательно отредактированы. *Все статьи строго структурируются по тематике направлений.* Если оформление статьи не соответствует правилам, статья может быть возвращена автору.

Всем участникам Конференции будут вручены Сертификаты участников Конференции.

Программа конференции, программы пленарного заседания, открытия и закрытия конференции, количество предметных секций, содержание и виды творческих конкурсов определяются и утверждаются оргкомитетом конференции не позднее, чем за неделю до ее начала. Протокол заседания секции предоставляется председателями направлений/секций заместителю председателя орг. комитета на электронном и бумажном (2 экз.) носителе в течение недели после проведения Конференции.

5. Финансирование конференции

Основные расходы по проведению Конференции осуществляются за счет средств Института.

Приложение 1

Пример оформления статьи:

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КУЛЬТУРА ПЕДАГОГА КАК ЦЕННОСТНЫЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

И.Ф. Нестерова

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», Тверь

В статье рассматриваются понятия инновационная деятельность и инновационная культура субъектов педагогической деятельности как проявление их общекультурных, профессиональных, личностных качеств и ценностных составляющих современного образовательного процесса.

Ключевые слова: педагогическая инноватика, инновационный образовательный процесс, инновационная культура и деятельность педагога.

Текст

Оформление сносок: в тексте указание на источник оформляется в квадратные скобки, название источника вносится в алфавитном порядке в список литературы в конце публикации (пример: [1, с. 71]). Список озаглавляется – **Список литературы**. Образец оформления списка литературы в зависимости от источника:

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Александрова Е. В. Виртуальная экскурсия как одна из эффективных форм организации учебного процесса на уроке литературы // Литература в школе. 2010. № 10. С. 22–24.
2. Лингвистическое краеведение: материалы для изучения в школе / сост. Н.М. Сергеева, Т. В. Кириллова. Тверь: Твер. гос. ун-т, 2011. 160 с.
3. Ознакомление с краеведческим материалом на уроках литературного и внеклассного чтения в 1–3 классах: метод. рекомендации / под ред. Н. В. Калининой. Ульяновск: ИПК ПРО, 1999. 60 с.
4. Строганов М. В. Экскурсия в системе краеведческих исследований и преподавания краеведения // Родная словесность в современном культурном и образовательном пространстве: сб. тр. междунар. науч. конф. Тверь: Твер. гос. ун-т, 2011. Вып. 2 (8). С. 181–185.

5. Федотова Е.В. Программа по литературному краеведению для средней общеобразовательной школы // ProШколу.ру: Интернет-портал [Электронный ресурс]. URL: <http://www.proshkolu.ru/user/elena040377/> (дата обращения: 25.12.2012).

В конце статьи после списка литературы обязательно указать сведения об авторе: фамилия, имя, отчество (полностью); место работы (развернутое название учреждения); должность, ученая степень (без сокращения), ученое звание; адрес электронной почты для связи с автором (будет указан в журнале).

Пример:

ГОРШКОВА Светлана Евгеньевна – кандидат филологических наук, доцент, заведующая кафедрой теологии ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», e-mail: s.gorshkova@mail.ru

ГРИШАНКОВА Ирина Валерьевна – аспирант 3-го года обучения кафедры РЯСМНО ИПОСТ ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», учитель начальных классов МОУ СОШ № 29, Тверь, e-mail: nabiulinai@rambler.ru

Приложение 2

Заявка на участие во Всероссийской научно-практической конференции «ТРАДИЦИИ И НОВАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА»

| | |
|--|--|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество | |
| Полное название организации или учреждения | |
| Почтовый индекс и адрес | |
| Телефон | |
| Должность | |
| Ученая степень | |
| Звание | |
| E-mail | |
| Название доклада | |
| Секция / направление работы конференции | |
| Форма участия (отметить): Участие с тезисами доклада/ заочное участие с тезисами доклада/ очное участие с публикацией/ публикация материала без участия/ | |
| Необходимое оборудование: Аудио/Видео/ОНР проектор/Мультимедиа проектор и др | |
| Заказ сертификата (да/нет) | |

Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения

г. Тверь

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет», именуемый в дальнейшем «Лицензиат», в лице и.о. ректора Л.Н. Скаковской, действующего на основании Устава, с одной стороны и авторский коллектив в составе

_____, именуемый в дальнейшем «Лицензиар», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Лицензиар обязуется предоставить Лицензиату право использования произведения в установленных настоящим договором пределах, а Лицензиат обязуется принять соответствующее право и использовать его в пределах, установленных законом и настоящим Договором.

1.2. Объектом авторских прав, право использования которого предоставляется по настоящему договору, является научная статья «_____», опубликованная в сборнике трудов Всероссийской научно-практической конференции «Традиции и новации в профессиональной подготовке и деятельности педагога», __ марта 20__ г. Тверь: Твер. гос. ун-т, 20__, Выпуск __, в дальнейшем именуемая «произведение».

1.3. Лицензиар обязуется предоставить Лицензиату право использовать произведение следующим образом:

- 1.3.1. воспроизведение произведения;
- 1.3.2. распространение экземпляров произведения любым способом;
- 1.3.3. импорт оригинала или экземпляров произведения в целях распространения;
- 1.3.4. доведение произведения до всеобщего сведения путем передачи в эфир или по кабелю или с помощью иных аналогичных средств.

1.4. Территория, на которой допускается использование произведения, не ограничена.

1.5. Права использования произведения предоставляются Лицензиату с сохранением за Лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Лицензиат может использовать произведение только в пределах тех прав и теми способами, которые предусмотрены настоящим лицензионным договором.

2.2. С письменного согласия Лицензиара Лицензиат может по сублицензионному договору предоставить право использования произведения

другому лицу в пределах тех прав и тех способов использования, которые предусмотрены лицензионным договором для него самого.

2.3. В течение срока действия лицензионного договора Лицензиар обязан воздерживаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление Лицензиатом предоставленного ему права использования произведения в установленных настоящим договором пределах.

3.Срок действия договора

3.1. Права, указанные в п. 1 настоящего договора, передаются Лицензиаром Лицензиату на срок действия авторских прав.

3.2. В случае прекращения исключительного права лицензионный договор прекращается.

4. Вознаграждение Лицензиара

4.1. За использование произведения не предусматривается выплата какого-либо вознаграждения. Передача права использования произведения осуществляется на безвозмездной основе.

5. Ответственность по договору

5.1. За использование произведения способом, не предусмотренным настоящим договором, либо по прекращении действия договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных договором, Лицензиат несет ответственность за нарушение исключительного права на произведение, предусмотренную Гражданским кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

5.2. Лицензиар гарантирует наличие у него предоставляемых по настоящему договору исключительных прав на произведение.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Лицензиат

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
170100, г. Тверь, ул. Желябова, 33
ИНН 6905000791 КПП 695001001
УФК по Тверской области (ТвГУ л/с 20366Х47230)
р/с 40501810500002000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области г. Тверь
БИК 042809001 ОКПО 02068290 ОКАТО 28401000000

От лицензиата:

И.о. ректора ТвГУ _____

Л.Н. Скаковская

Лицензиар

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес (с индексом): _____

Паспорт серия _____ № _____ Выдан _____

Дата рождения _____